



**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ-ΦΥΣΙΟΛΑΤΡΙΚΟΥ-ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
« ΟΑΣΗ - ΔΡΩΜΕΝΟ »**

ΥΠΟΓΡΑΦΗ

Α. Επικεφαλής Σωματείου.....99620
Β. Γενικός Αντιπρόεδρος.....3/2018
Γ. Γενικός Γραμματέας.....14/2019
Δ. Γενικός Οικονομικός Νέος Ιωάννης

ΙΔΡΥΣΗ – ΕΠΩΝΥΜΙΑ – ΕΔΡΑ – ΣΚΟΠΟΙ – ΜΕΣΑ

Άρθρο 1°

Ιδρύεται Πολιτιστικό-Φυσιολατρικό-Επιμορφωτικό Σωματείο, με την επωνυμία « ΟΑΣΗ-ΔΡΩΜΕΝΟ », με έδρα τον Δήμο Φιλαδέλφειας-Χαλκηδόνας Αττικής, και επί της Πλατείας Προσκόπων Αϊδινίου 7 στην Νέα Φιλαδέλφεια.

Άρθρο 2°

Σκοποί του Σωματείου είναι:

- 1) Η ηθική, σωματική, πολιτιστική και πνευματική αγωγή των μελών του και ιδιαίτερα των νέων, με το πνεύμα της φυσιολατρίας, της άθλησης και του πολιτισμού.
- 2) Η έμπνευση και διάδοση της αγάπης των μελών του προς την φύση και τον πολιτισμό.
- 3) Η διάδοση του εκδρομικού πνεύματος και η καλλιέργεια και διάδοση της πεζοπορίας και ορειβασίας.
- 4) Η μελέτη και η διαφύλαξη των φυσικών καλλωνών και αρχαιολογικών θησαυρών της χώρας.
- 5) Η ανάπτυξη και ενίσχυση του εσωτερικού και εξωτερικού τουρισμού.
- 6) Η μορφωτική, η εκπολιτιστική δραστηριότητα, με την οργάνωση επιμορφωτικών, κοινωνικών και πολιτιστικών εκδηλώσεων και η πρόοδος της κοινωνίας της έδρας του Σωματείου.
- 7) Η γενικότερη ψυχαγωγία και κοινωνική προσφορά των μελών του, μέσα στα πλαίσια των κανόνων του πολιτισμού και της ευπρέπειας.
- 8) Η ενθάρρυνση των νέων να ασχοληθούν με τον πολιτισμό, τα γράμματα, τις τέχνες, τον αθλητισμό και την φυσιολατρία.
- 9) Η διαρκής, υπεύθυνη επιμόρφωση, δημιουργική και επωφελής αξιοποίηση του ελεύθερου χρόνου των κατοίκων της πόλης και της ευρύτερης περιοχής γενικότερα.

Άρθρο 3°

Η πραγματοποίηση των παραπάνω σκοπών μπορεί να επιδιωχθεί από το Σωματείο με τα εξής μέσα:

- 1) Με την διοργάνωση εκδρομών σε τόπους εσωτερικού και εξωτερικού που έχουν τουριστικό ενδιαφέρον και γενικά στο ύπαιθρο, ειδικότερα, δε, με την άσκηση της πεζοπορίας και ορειβασίας, δραστηριοτήτων

εναλλακτικού τουρισμού (δραστηριότητες ποταμών, λιμνών και χιονιού).

- 2) Με την οργάνωση εορτών, αθλητικών δραστηριοτήτων, περιηγήσεων, αλοήμερων και πολυήμερων κατασκηνώσεων, ομιλιών, διαλέξεων και καλλιτεχνικών, μορφωτικών, ψυχαγωγικών και αθλητικών εκδηλώσεων.
- 3) Με την έκδοση περιοδικού, βιβλίων και μελετών που αφορούν την φυσιολατρία, την ορειβάσια, τον τουρισμό και τον πολιτισμό γενικά.
- 4) Με την συνεννόηση και συνεργασία με τουριστικά, ορειβατικά φυσιολατρικά και πολιτιστικά σωματεία του εσωτερικού και εξωτερικού και με την συμμετοχή σε συγγενείς οργανώσεις του εσωτερικού και εξωτερικού.
- 5) Με την προβολή των φυσικών και τουριστικών καλλωνών και των αρχαιολογικών θησαυρών της χώρας.
- 6) Με την ίδρυση εντευκτηρίου για τα μέλη του και την διοργάνωση πνευματικών παιχνιδιών (π.χ. σκάκι, μπριτζ κλπ).
- 7) Με την διατήρηση βιβλιοθήκης.
- 8) Με την δημιουργία τμημάτων και λεσχών που μέσα από τη μελέτη και την οργάνωση θα βοηθήσει στην προαγωγή των σκοπών του Σωματείου.
- 9) Με την διοργάνωση πολιτιστικών διαγωνισμών, συνεδρίων και ημερίδων.
- 10) Με την οργάνωση και διεξαγωγή, βιωματικών, εκπαιδευτικών και πολιτιστικών προγραμμάτων για παιδιά, νέους και ενήλικες.

Άρθρο 4^ο

Για την καλύτερη επιτυχία των σκοπών του, το Σωματείο :

Ι. Ιδρύει τα παρακάτω δύο τμήματα.

α) **Το φυσιολατρικό τμήμα, με τον διακριτό τίτλο ΟΑΣΗ**, στο οποίο ιδιαίτερα ανήκει η μελέτη και ο προγραμματισμός των πάσης φύσεως τουριστικών θεμάτων και εκδρομών. Η άσκηση και η διάδοση της πεζοπορίας και ορειβάσιας, η μελέτη και ο προγραμματισμός των συναφών θεμάτων των πεζοποριών αναβάσεων και πάσης φύσεως φυσιολατρικών θεμάτων.

β) **Το πολιτιστικό-επιμορφωτικό τμήμα, με τον διακριτό τίτλο ΔΡΩΜΕΝΟ** το οποίο ασχολείται με την μελέτη, τον προγραμματισμό και τη διοργάνωση των πάσης φύσεως εορτών, διαλέξεων, ομιλιών, εκθέσεων και καλλιτεχνικών, μορφωτικών, ψυχαγωγικών εκδηλώσεων και πολιτιστικών δραστηριοτήτων.

Άρθρο 5^ο



Απαγορεύεται η εξάρτηση του Σωματείου από πολιτικό κόμμα ή η ανάμειξη αυτού σε ενέργειες που επιδιώκουν άμεσα ή έμμεσα πολιτικούς, κομματικούς ή παραταξιακούς σκοπούς.

ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Άρθρο 6^ο

Μέλη του Σωματείου γίνονται δεκτά όλα τα φυσικά πρόσωπα, αδιακρίτως φύλου και θρησκειώματος, εφόσον έχουν συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18^ο) έτος της ηλικίας τους. Η ιδιότητα του μέλους αποκτάται με την εγγραφή του.

Άρθρο 7^ο

Όσοι επιθυμούν να εγγραφούν μέλη του Σωματείου υποβάλλουν αίτηση προς το Δ.Σ. Η αίτηση προσυπογράφεται από δύο (2) τακτικά μέλη του Σωματείου. Το Δ.Σ. αποφασίζει για την εγγραφή μέσα σε ένα μήνα από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης εγγραφής.

Τυχόν απορριπτική απόφαση πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης εγγραφής, μπορεί αυτός που είχε υποβάλλει την αίτηση, να προσφύγει ενώπιον της τακτικής Γενικής Συνέλευσης των μελών του Σωματείου, η οποία αποφασίζει οριστικά περί της εγγραφής ή μη.

Τα μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε Τακτικά και Επίτιμα.

1. Τακτικά μέλη είναι εκείνα που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο και μπορούν να συμμετέχουν στις Συνελεύσεις με δικαίωμα ψήφου, να εκλέγουν και να εκλέγονται. Τα μέλη θεωρούνται ταμειακώς εν τάξει και έχουν το δικαίωμα να ψηφίζουν, να εκλέγουν και να εκλέγονται, εφόσον έχουν καταβάλλει τις συνδρομές τους μέχρι την ημερομηνία στην οποία συγκαλείται Γενική Συνέλευση.
2. Επίτιμα μέλη ανακηρύσσονται από την Γενική Συνέλευση, μέλη του Σωματείου ή μη μέλη αυτού, ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. εφόσον είναι άτομα :
 - α) που έχουν εξαιρετικά συμβάλει στην προαγωγή των σκοπών του Σωματείου
 - β) που έχουν προσφέρει εξαιρετικές υπηρεσίες, ηθικής ή χρηματικής φύσεως στο Σωματείο και την φυσιολατρία και πολιτισμό ειδικότερα.

Τα επίτιμα μέλη δεν μπορούν να μετέχουν στην Διοίκηση του Σωματείου, ούτε να ψηφίζουν στις Συνελεύσεις και δεν υπόκεινται σε οικονομικές υποχρεώσεις προς το Σωματείο. Αυτονόητο είναι ότι αυτή η τιμή απονέμεται εφόσον την αποδέχεται ο τιμώμενος.

Τα τακτικά μέλη έχουν υποχρέωση να καταβάλουν προς το Σύλλογο για εγγραφή (5) Ευρώ και για ετήσια συνδρομή το ποσό των δέκα (10) Ευρώ. Τα

ποσά αυτά μεταβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ που θα εγκρίνεται από την πρώτη Γενική Συνέλευση.

Τα στρατευμένα μέλη, οι άνεργοι και ευάλωτες κοινωνικές ομάδες έχουν έκπτωση του 50% ή απαλλάσσονται από τις ταμειακές υποχρεώσεις τους προς το Σωματείο με απόφαση του Δ.Σ.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ-ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΚΑΙ **ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ**

Άρθρο 8^ο

Όλα τα μέλη του Σωματείου είναι ίσα μεταξύ τους. Τα τακτικά μέλη, δε, αποκτούν το δικαίωμα του εκλέγεσθαι, μετά από δώδεκα (12) μήνες από την εγγραφή τους, εκτός της πρώτης τακτικής Γενικής Συνέλευσης για εκλογή του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου. Κατά την διάρκεια των Γενικών Συνελεύσεων έχουν δικαίωμα να υποβάλουν προτάσεις, να λαμβάνουν τον λόγο για διάφορα θέματα, να ελέγχουν τις πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου, να εκλέγουν, να εκλέγονται στις αρχαιρεσίες και να ψηφίζουν για κάθε θέμα που τίθεται σε ψηφοφορία από τον Πρόεδρο της Γενικής Συνέλευσης.

Όλα τα μέλη έχουν τις ίδιες υποχρεώσεις. Ειδικότερα, δε, οφείλουν να εκπληρώνουν τις τυχόν οικονομικές τους υποχρεώσεις (ως αναλύονται ανωτέρω στο άρθρο 7), να προσέρχονται στις Γενικές Συνελεύσεις, να φροντίζουν για την πρόοδο του Σωματείου, να εκτελούν τις εργασίες και τα καθήκοντα που τους ανατίθενται, να είναι κόσμια στις συνεδριάσεις της Γενικής Συνέλευσης και να συμβάλλουν στην διεξάγηση των συζητήσεων με ευπρέπεια και μετέχουν στις όποιες δραστηριότητες του σωματείου με ίδια ευθύνη.

Μέλη που δεν έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις για τρία (3) έτη, διαγράφονται με απόφαση του Δ.Σ.

Μέλος του Σωματείου που παραβαίνει τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού ή του εσωτερικού κανονισμού ή η διαγωγή του στο εντευκτήριο και τους λοιπούς χώρους εκδηλώσεων του Σωματείου κριθεί ότι είναι αντίθετη προς τα κρατούντα ήθη ή βλάπτει το Σωματείο, αντιδρά στους σκοπούς του Σωματείου και προβαίνει κατά την διάρκεια των Συνελεύσεων ή άλλων εκδηλώσεων σε εκδηλώσεις κομματικής φύσεως, διαγράφεται με ομόφωνη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Κατά της απόφασης του Δ.Σ περί διαγραφής του, το μέλος που διαγράφηκε, μπορεί να προσφύγει ενώπιον της πρώτης από της διαγραφής του τακτικής γενικής συνέλευσης των μελών του Συλλόγου, η οποία αποφασίζει οριστικά.

Σε περίπτωση μη προσφυγής στην γενική συνέλευση η απόφαση του Δ.Σ. περί διαγραφής καθίσταται οριστική.

Σε κάθε όμως περίπτωση το μέλος που αποβλήθηκε, διατηρεί τα δικαιώματα που προβλέπονται από το άρθρο 88 του Α.Κ.

Τέλος, η αποχώρηση των μελών του Σωματείου είναι απόλυτα ελεύθερη, υπό τον όρο ότι θα γνωστοποιηθεί αυτή εγγράφως προς το Σωματείο, τουλάχιστον (3) μήνες πριν τη λήξη του λογιστικού έτους και ισχύει

για το τέλος του. Δεν δικαιούνται, δε, καμία χρηματική ή άλλη αποζημίωση ούτε έχει απαίτηση από κινητή ή ακίνητη περιουσία του Σωματείου.

ΠΟΡΟΙ – ΔΩΡΗΤΕΣ – ΕΥΕΡΓΕΤΕΣ

Άρθρο 9ο

Πόροι του Σωματείου είναι :

1. Οι εισπράξεις για το δικαίωμα εγγραφής μελών.
2. Οι ετήσιες συνδρομές των μελών.
3. Το τυχόν θετικό υπόλοιπο από την διαχείριση διοργάνωσης εκδρομών, εορτών, εκδηλώσεων, λαχείων και δραστηριοτήτων.
4. Τα πιθανά θετικά αποτελέσματα από την εκμετάλλευση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Σωματείου.
5. Οι προαιρετικές και έκτακτες εισφορές.
6. Οι εισφορές των φίλων του Σωματείου για την επίτευξη ορισμένης επιδίωξης, οι κρατικές επιχορηγήσεις, οι δημοτικές επιχορηγήσεις, οι επιχορηγήσεις άλλων Οργανισμών και Οργανώσεων, τα κληροδοτήματα, οι κληροδοσίες και οι δωρεές.

Δωρητής του Σωματείου ανακηρύσσεται, ύστερα από απόφαση του Δ.Σ. όποιος έχει κάνει δωρεά προς το Σύλλογο ένα σημαντικό ποσό. Ευεργέτης του Σωματείου ή Μέγας Ευεργέτης αυτού, ανακηρύσσεται όποιος έχει κάνει δωρεά προς το Σωματείο ποσών εξαιρετικά υψηλών και ασυνήθιστων.

Δωρεά νοείται η εισφορά στο Σωματείο σημαντικού χρηματικού ποσού ή άλλου περιουσιακού στοιχείου.

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Άρθρο 10ο

Όργανα του Σωματείου είναι: α) Η Γενική Συνέλευση και β) το Διοικητικό Συμβούλιο.

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ-ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΤΕΣ

Η Γενική Συνέλευση, η οποία συγκαλείται από το Δ.Σ., αποτελεί το κυρίαρχο όργανο του Σωματείου η οποία επιλαμβάνεται και αποφασίζει για όλα τα θέματα που περιλαμβάνονται στους σκοπούς του Σωματείου και οι αποφάσεις της είναι υποχρεωτικές για τα μέλη.

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται σε τακτική συνεδρίαση μέσα στον μήνα Μάρτιο κάθε έτους με θέματα ημερήσιας διάταξης α) τα πεπραγμένα της διοίκησης κατά το προηγούμενο έτος, β) τον οικονομικό απολογισμό του έτους που έληξε, γ) την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, δ) την απαλλαγή του Δ.Σ για την συγκεκριμένη οικονομική χρήση, ε) την

υποβολή του προϋπολογισμού του τρέχοντος έτους και στ) ανά τρία έτη την εκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται σε έκτακτη συνεδρίαση, όταν κρίνει τούτο αναγκαίο το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου ή όταν ζητηθεί αυτό από το 2/5 των ταμειακώς εν τάξει μελών ή όταν το ζητήσει η Εξελεγκτική Επιτροπή, πάντοτε με σχετική αίτηση που θα υποβάλλεται εγγράφως και θα περιέχει με σαφήνεια τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Στην περίπτωση αυτή το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες.

Ειδικά η πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση θα συγκληθεί μετά τη νόμιμη δημοσίευση του παρόντος καταστατικού και την ολοκλήρωση των ενεργειών σύστασης του Σωματείου από την προσωρινή διοικούσα επιτροπή, μετά από πρόσκληση τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης, με μόνο θέμα την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής.

Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από τα τακτικά μέλη, που είναι ταμειακώς εν τάξει. Ταμειακά εν τάξει θεωρούνται εκείνα τα μέλη που έχουν καταβάλλει και την συνδρομή μέχρι την ημέρα της Γενικής Συνέλευσης και ευρίσκεται σε απαρτία εάν σε αυτήν παρευρίσκονται το ένα τρίτο (1/3) αυτών. Εάν δεν υπάρξει απαρτία κατά την πρώτη συνέλευση, συγκαλείται νέα χωρίς ιδιαίτερη πρόσκληση, μέσα σε οκτώ (8) ημέρες στον ίδιο τόπο και για την ίδια ώρα και με τα ίδια θέματα, οπότε υπάρχει απαρτία εφόσον παρίστανται τουλάχιστον είκοσι (20) ταμειακώς εν τάξει μέλη.

Οι προσκλήσεις για τις Γενικές Συνελεύσεις είναι ατομικές και αποστέλλονται στα μέλη ηλεκτρονικώς (sms ή email) ή καλούνται τηλεφωνικώς πριν από 10 ημέρες, τουλάχιστον, από την ημερομηνία της Γενικής Συνέλευσης, πρέπει δε να καθορίζουν με σαφήνεια : α) τον τόπο, την ημέρα και την ώρα της Γενικής Συνέλευσης, β) τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και γ) αν η συγκεκριμένη Γενική Συνέλευση είναι τακτική ή έκτακτη.

Επίσης η πρόσκληση για τη Γενική Συνέλευση δημοσιεύεται στον τοπικό τύπο και αναρτάται στα γραφεία του σωματείου.

Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με πλειοψηφία του μισού πλέον ενός των παρόντων μελών που απαρτίζουν την Συνέλευση. Η ψηφοφορία γίνεται με ανάταση των χεριών. Η ψηφοφορία είναι μυστική αν αφορά αρχαιρεσίες για την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου, της Εξελεγκτικής Επιτροπής, ζητήματα εμπιστοσύνης προς την Διοίκηση και προσωπικά ζητήματα.

Κατά την έναρξη της Γενικής Συνέλευσης και αφού διαπιστωθεί η ύπαρξη απαρτίας, εκλέγεται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και ταμειακώς εν τάξει μελών, ο Πρόεδρος και ο Γραμματέας της Γενικής Συνέλευσης.

Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης διευθύνει τις εργασίες αυτής, επιμελείται την ακριβή τήρηση της ημερήσιας διάταξης, δίνει τον λόγο σε όσους τον ζητούν με σειρά προτεραιότητας και τον αφαιρεί σε περίπτωση εκτροπής του ομιλητή σε θέματα ξένα από αυτά της ημερήσιας διάταξης ή σε περίπτωση απρεπών φράσεων. Ο Γραμματέας φροντίζει για την

σύνταξη και καθαρογραφή των Πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης και τα υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο.

Η Γενική Συνέλευση έχει την δυνατότητα να παύσει τα όργανα Διοίκησης, εφόσον υφίσταται απουδαιός λόγος και κυρίως βαρεία παράβαση των καθηκόντων τους ή διαπιστωμένη ανικανότητα σε τακτική διαχείριση. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται με απλή πλειοψηφία.

Οι Αρχαιρεσίες κατά την Γενική Συνέλευση για την ανάδειξη του Διοικητικού Συμβουλίου και της Εξελεγκτικής Επιτροπής διεξάγονται από τριμελή Εφορευτική Επιτροπή που απαρτίζεται από τακτικά μέλη του Σωματείου και η οποία εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση, με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων, στην αρχή της συνεδρίασης. Η Εφορευτική Επιτροπή μεριμνά για την τήρηση της τάξης, εποπτεύει ώστε οι αρχαιρεσίες να γίνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου και του Καταστατικού και με βάση το Μητρώο των Μελών του Συλλόγου. Η Εφορευτική Επιτροπή αποφαινεται και αποφασίζει κατά πλειοψηφία σε κάθε αμφισβήτηση ή ένσταση επί της διαδικασίας και της εξαγωγής των αποτελεσμάτων. Πρα της ψηφοφορίας ο Πρόεδρος της Εφορευτικής Επιτροπής προβαίνει σε σύντομη παρουσίαση των υποψηφίων.

Δεν επιτρέπεται ψηφοφορία δι' αντιπροσώπου ή με εξουσιοδότηση.

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας η Εφορευτική Επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο επισυνάπτεται ο ονομαστικός κατάλογος όσων ψήφισαν ή άλλα στοιχεία που να αποδεικνύουν το έγκυρο και τον αριθμό όσων ψήφισαν. Το πρακτικό αυτό αφού υπογράφει από τα τρία μέλη της Επιτροπής παραδίδεται στον γραμματέα της Γ.Σ. για καταχώρηση στο βιβλίο πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης. Το πρακτικό της Εφορευτικής Επιτροπής αναρτάται επί τριάντα (30) ημέρες στα γραφεία του Σωματείου. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ των υποψηφίων, η Εφορευτική Επιτροπή ενεργεί κλήρωση και καθορίζει την σειρά επιτυχίας.

Οι υποψηφιότητες για το Διοικητικό Συμβούλιο και για την Εξελεγκτική Επιτροπή υποβάλλονται εγγράφως πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τις αρχαιρεσίες στον Γενικό Γραμματέα. Ο Γραμματέας μετά την λήξη της προθεσμίας για την υποβολή υποψηφιοτήτων συντάσσει με απόλυτη αλφαβητική σειρά, ενιαίο ψηφοδέλτιο για το Διοικητικό Συμβούλιο και την Εξελεγκτική Επιτροπή. Τα ψηφοδέλτια παραδίδονται στον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής αμέσως μετά την εκλογή της. Επιτρέπονται μέχρι πέντε (5) σταυροί για το Διοικητικό Συμβούλιο και μέχρι τρεις (3) σταυροί για την Εξελεγκτική Επιτροπή. Τα ψηφοδέλτια παραδίνονται στα Μέλη που πρόκειται να ψηφίσουν από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής κατά την ώρα της ψηφοφορίας και όχι πριν από αυτήν. Οποιοδήποτε άλλο ψηφοδέλτιο πλην του επισήμου θεωρείται άκυρο.

Οι πέντε πρώτοι πλειοψηφίσαντες από το τμήμα του ψηφοδελτίου που αναφέρεται στα Διοικητικό Συμβούλιο αποτελούν τακτικά μέλη αυτού και οι μετά από αυτούς, τα αναπληρωματικά μέλη του.

Οι τρεις πρώτοι πλειοψηφίσαντες από το τμήμα του ψηφοδελτίου που αναφέρεται στην Εξελεγκτική Επιτροπή αποτελούν τα τακτικά μέλη αυτής και οι μετά από αυτούς, τα αναπληρωματικά μέλη της.

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 11°

Το Σωματείο διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο, που εκλέγεται ανά τριετία από την Τακτική Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία και από ενιαίο ψηφοδέλτιο, από τα Τακτικά Μέλη που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σύλλογο.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να έχουν πλήρη ικανότητα για δικαιοπραξία και να μη έχουν στερηθεί από τα πολιτικά τους δικαιώματα.

Η αντικατάσταση όσων παραιτούνται ή εκπίπτουν από το αξίωμά τους τακτικών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, γίνεται από τα αναπληρωματικά μέλη και κατά την σειρά της επιτυχίας τους. Τα αναπληρωματικά μέλη μπορούν να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου με σύμφωνη γνώμη αυτού, χωρίς όμως δικαίωμα ψήφου.

Εάν ο αριθμός των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μετά την εξάντληση και του καταλόγου των αναπληρωματικών, μειωθεί λόγω παραίτησης ή έκπτωσης σε λιγότερο από πέντε (5), συγκαλείται Έκτακτη Γενική Συνέλευση προς συμπλήρωση του Διοικητικού Συμβουλίου και εκλογή αναπληρωματικών.

Οι υποψήφιοι για το Διοικητικό Συμβούλιο, δεν μπορούν να είναι ταυτόχρονα και υποψήφιοι για την Εξελεγκτική Επιτροπή, μέλη Διοικητικών Συμβουλίων άλλων Συλλόγων με ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς, εν ενεργεία Δημοτικοί σύμβουλοι, όπως και εν ενεργεία μέλη Διοίκησης συνδικαλιστικών σωματείων.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής.

Το Διοικητικό Συμβούλιο μετά την εκλογή του και μέσα σε δεκαπέντε (15) το πολύ ημέρες, συνέρχεται ύστερα από πρόσκληση του Συμβούλου που έλαβε τις περισσότερες ψήφους σε πρώτη συνεδρίαση, κατά την οποία με μυστική ψηφοφορία και από ενιαία ψηφοδέλτια συγκροτείται σε σώμα και εκλέγονται ο Πρόεδρος, ο Αντιπρόεδρος, ο Γενικός Γραμματέας, ο Ταμίας, και ο ειδικός Γραμματέας.

Όταν παρέλθει η προθεσμία από την εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου και ο Σύμβουλος που έλαβε τις περισσότερες ψήφους αμελήσει να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο, αυτό συγκαλείται από οποιονδήποτε εκλεγέντα Σύμβουλο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο όταν συγκροτηθεί σε σώμα παραλαμβάνει με πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης από την προηγούμενη Διοίκηση, την περιουσία του Σωματείου, τα βιβλία, τα έπιπλα, τα σκεύη κ.λ.π.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την δυνατότητα να επιλέξει από τα Μέλη, πρόσωπα με εμπειρία και με κύρος, με σκοπό να βοηθήσουν στην επιτυχία των σκοπών που επιδιώκει το Σωματείο (Αριστίδην Μέλη).

Οι ιδιότητες του Προέδρου, Αντιπροέδρου, Γενικού Γραμματέα και Ταμιά δεν επιτρέπεται να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.

Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν, μια φορά το μήνα, εκτός αν τούτο ορίσει διαφορετικά, έκτακτα δε όσες φορές υπάρχει ανάγκη, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου ή με αίτηση τριών (3) τουλάχιστον άλλων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε απαρτία εφόσον τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει και με τηλεδιάσκεψη με υποχρέωση του απόντος μέλους να υπογράψει σε επόμενη συνεδρίαση τα πρακτικά. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων. Σε ισοψηφία νικά η ψήφος του Προέδρου, αλλά μόνο σε φανερή ψηφοφορία. Σε ισοψηφία κατά την διάρκεια μυστικής ψηφοφορίας, δεν λαμβάνεται απόφαση και το σχετικό θέμα επαναφέρεται προς συζήτηση στην επόμενη συνεδρίαση. Η ψηφοφορία για προσωπικά θέματα είναι πάντοτε μυστική.

Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που απέχει αδικαιολόγητα από τρεις κατά σειρά συνεδριάσεις, εκπίπτει αυτοδίκαια από το αξίωμά του. Προς τούτο, του γνωστοποιείται εγγράφως και επί αποδείξει η επικείμενη έκπτωσή του και εφόσον δεν απαντήσει ή αδιαφορήσει αντικαθίσταται από το αναπληρωματικό μέλος που έχει σειρά.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο αποχωρήσει μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, γίνεται μερική ανασύνθεση αυτού.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ευθύνονται για αποφάσεις που έχουν ληφθεί ενώ απουσίαζαν ή έχουν ληφθεί με την παρουσία αυτών αλλά διαφώνησαν και η διαφωνία τους διατυπώθηκε και καταγράφηκε στα πρακτικά.

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων καταγράφονται με μελάνι πρόχειρα από τον Γενικό Γραμματέα, μονογράφονται και στην επόμενη συνεδρίαση διαβάζονται από το βιβλίο πρακτικών και επικυμώνονται πριν από άλλη συζήτηση και υπογράφονται από όλα τα μέλη που είχαν παρευρεθεί στην συγκεκριμένη συνεδρίαση. Των πρακτικών μπορεί να λάβει γνώση κάθε μέλος του Σωματείου, ύστερα από έγγραφη αίτησή του.

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Σωματείο με βάση τις διατάξεις του Νόμου, των άρθρων του Καταστατικού και των αποφάσεων των Συνελεύσεων, για την εκτέλεση των οποίων επιμελείται και λαμβάνει κάθε κατάλληλο μέτρο για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου. Για την καλύτερη διεξαγωγή των εργασιών του Σωματείου και την πραγματοποίηση των επιδιώξεών του, το Δ.Σ. έχει την δυνατότητα να συγκροτεί επιτροπές από τα Μέλη του Σωματείου, στις οποίες προΐστανται Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι αποφάσεις των επιτροπών δεν είναι δεσμευτικές για το Διοικητικό Συμβούλιο.

Μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει δικαίωμα ψήφου για θέμα που αφορά αυτό προσωπικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει την δυνατότητα να απονέμει ηθικές διακρίσεις στα μέλη εκείνα που έδειξαν ιδιαίτερο ζήλο ή κόπο ή τίμησαν το Σωματείο.

Το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει στην τακτική Γενική Συνέλευση κάθε χρόνο τα πεπραγμένα αυτά κατά τον προηγούμενο χρόνο, την απολογισμό του χρόνου που έληξε και την έκθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής, καθώς και τον προϋπολογισμό του τρέχοντος έτους.

Τα τακτικά και αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. προαφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σωματείο χωρίς καμίας μορφής αμοιβή.

Άρθρο 12°

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες τις σχέσεις του ενώπιον κάθε Διοικητικής, Δικαστικής, ή άλλης Αρχής. Λιευθύνει τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και διευθύνει τις συνεδριάσεις των Γενικών Συνελεύσεων, μέχρι την εκλογή του Προέδρου αυτών. Δίνει και αφαιρεί τον λόγο στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, καλεί στην τάξη όσους παρευρίσκονται, εισηγείται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και τα θέτει σε ψηφοφορία. Έχει την δυνατότητα να μετέχει στις συνεδριάσεις διαφόρων επιτροπών ως Πρόεδρος αυτών, ανεξαρτήτως αν είναι μέλος αυτών και εποπτεύει για την αυστηρή τήρηση του Καταστατικού. Υπογράφει μαζί με τον Γραμματέα όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, τα πρακτικά των συνεδριάσεων και ευθύνεται για την ακρίβεια αυτών. Υπογράφει επιπλέον μαζί με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμής.

Ο Πρόεδρος όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται σε όλες του τις αρμοδιότητες από τον Αντιπρόεδρο.

Αν κατά την συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου δεν εκλεγεί Πρόεδρος λόγω του ανωτέρω κωλύματος ή λόγω απροθυμίας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου να αναλάβουν το αξίωμα του Προέδρου, τότε υποχρεωτικά εκλέγεται Πρόεδρος το μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που έλαβε στις αρχαιρεσίες τις περισσότερες ψήφους.

Άρθρο 13°

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Αντιπρόεδρος ασκεί την γενική εποπτεία επί των Οικονομικών του Σωματείου και εισηγείται τα μέτρα που επιβάλλονται για την καλύτερη διαχείριση αυτών και αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος και σε όλες τις αρμοδιότητές του .

Άρθρο 14°

ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γενικός Γραμματέας φυλάσσει τα Αρχεία και την σφραγίδα του Σωματείου, είναι υπεύθυνος για την αλληλογραφία, τηρεί το μητρώο μελών και το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, συντάσσει και υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τα πρακτικά των συνεδριάσεων και είναι συνυπεύθυνος για την ακρίβεια αυτών, υπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο τις συμβάσεις που συνάπτονται με τρίτους και όλα τα εξερχόμενα έγγραφα, έχει την εποπτεία των γραφείων του Σωματείου και του υπαλληλικού προσωπικού αυτών.

Άρθρο 15°

ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Ειδικός Γραμματέας βοηθά τον Γενικό Γραμματέα σε όλες τις εργασίες του και αρμοδιότητες και τον αναπληρώνει όταν απουσιάζει ή κωλύεται.

Άρθρο 16°

ΤΑΜΙΑΣ

Ο Ταμίας ενεργεί τις εισπράξεις με αριθμημένες και σφραγισμένες με την σφραγίδα του Σωματείου διπλότυπες αποδείξεις και τις πληρωμές με αριθμημένα και σφραγισμένα με την σφραγίδα του Σωματείου διπλότυπα εντάλματα πληρωμής, τα οποία και υπογράφει μαζί με τον Αντιπρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα. Τηρεί τακτικά τα λογιστικά βιβλία, έχει την επιμέλεια των εισπράξεων των συνδρομών των μελών και όλων των άλλων πόρων του Σωματείου. Υποβάλλει για έγκριση στην πρώτη κατά μήνα, συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου ταμειακή μηνιαία κατάσταση του προηγούμενου μήνα και στην ετήσια τακτική Γενική Συνέλευση πλήρη οικονομικό απολογισμό. Σε τακτά χρονικά διαστήματα ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τα Μέλη τα οποία οφείλουν συνδρομές.

Για όλα τα έξοδα πρέπει να υπάρχουν τα υπό των φορολογικών νόμων προβλεπόμενα παραστατικά και αν για ειδικούς λόγους δεν είναι δυνατό αυτό, να αιτιολογείται επαρκώς η έλλειψη αυτή στο ένταλμα πληρωμής.

Η ανάληψη των χρημάτων από τις Τράπεζες ή από οποιονδήποτε Οργανισμό, το Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ., γίνεται από τον Ταμία με έγγραφη εξουσιοδότηση του Δ.Σ. που υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα.

Ο Ταμίας είναι υποχρεωμένος να παρουσιάζει προς έλεγχο τα λογιστικά βιβλία, όσες φορές τα ζητήσουν ο Πρόεδρος ή η Εξελεγκτική Επιτροπή.

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος και υπόλογος έναντι του Σωματείου για κάθε ταμειακό έλλειμμα απώλεια ή διαχειριστική ανωμαλία.

Ο Ταμίας πληρώνει τις δαπάνες βάσει του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του Σωματείου τον οποίο συντάσσει ο ίδιος, σαν υπεύθυνος των οικονομικών υπηρεσιών του Σωματείου και τον επισημαίνει το Διοικητικό Συμβούλιο και η Γενική Συνέλευση.

Ο Ταμίας είναι υποχρεωμένος να καταθέτει στους λογαριασμούς του Σωματείου σε οποιαδήποτε Τράπεζα το πέραν του καθορισμένου ορίου ποσό. Το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει με απόφασή του το ταμειακό υπόλοιπο που θα πρέπει να έχει εις χείρας του ο Ταμίας.

Όταν ο Ταμίας είναι απών ή κωλύεται αναπληρώνεται από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από σχετική απόφασή του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 17°

ΕΦΟΡΟΣ ΦΥΣΙΟΛΑΤΡΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο Έφορος είναι υπεύθυνος για την καλή οργάνωση και εκτέλεση των τουριστικών εκδρομών. Καταστρώνει το πρόγραμμα των εκδρομών σε συνεργασία με το Διοικητικό Συμβούλιο. Υποβάλλει το πρόγραμμα των εκδρομών στο Δ.Σ. με σύντομη περιγραφή και κοστολογικά στοιχεία. Το πρόγραμμα των εκδρομών μετά την έγκρισή του κοινοποιείται στα Μέλη του Συλλόγου και τους φίλους αυτού, με όποιο μέσο κρίνεται πρόσφορο και κατάλληλο. Έχει την επιμέλεια της προετοιμασίας και πραγματοποίησης κάθε εκδρομής και εισηγείται στο Δ.Σ. τον διορισμό του αρχηγού της. Φροντίζει για την εξεύρεση καταλλήλων μεταφορικών μέσων, τηρεί στατιστικά στοιχεία εκδρομών και φυλάσσει στο αρχείο κάθε χρήσιμο στοιχείο εκδρομών. Επίσης ο Έφορος είναι υπεύθυνος για την καλή οργάνωση και εκτέλεση των πεζοποριών και αναβάσεων, καταστρώνει το πρόγραμμα αυτών σε συνεργασία με το Διοικητικό Συμβούλιο. Υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο το σχετικό πρόγραμμα με σύντομη περιγραφή και κοστολογικά στοιχεία. Το πρόγραμμα των πεζοποριών και αναβάσεων μετά την έγκρισή του γνωστοποιείται στα Μέλη και τους φίλους του Σωματείου με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Επιμελείται για την προετοιμασία και την πραγματοποίηση κάθε εκδρομής του τμήματός του και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τον αρχηγό αυτής. Φροντίζει για την εξεύρεση των καταλλήλων μεταφορικών μέσων και φροντίζει για την εφαρμογή του σχετικού κανονισμού. Τηρεί αρχείο και στατιστικά στοιχεία της ατομικής επίδοσης των Μελών στις πεζοπορίες και αναβάσεις και για κάθε χρήσιμο στοιχείο των εκδρομών αυτών. Έχει την επιμέλεια και την φύλαξη του πεζοπορικού και ορειβατικού υλικού και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την ανανέωση ή συμπλήρωση αυτού.

Άρθρο 18°

ΕΦΟΡΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΥ-ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

Ο Έφορος Πολιτιστικών Δραστηριοτήτων έχει την γενική εποπτεία για όλες τις πολιτιστικές και ψυχαγωγικές εκδηλώσεις του Σωματείου, εισηγείται τα αναγκαία μέτρα για την καλύτερη διοργάνωση αυτών και προτείνει στο Δ.Σ. δράσεις που προωθούν τους σκοπούς του Σωματείου.

Άρθρο 19°

ΕΦΟΡΟΣ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Είναι υπεύθυνος για την εξεύρεση πόρων , χορηγιών και επιχορηγήσεων με στόχο την επίτευξη των σκοπών του Σωματίου σε όλες τις δράσεις και τομείς.

Άρθρο 20°

ΕΞΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Ο Έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου ασκείται από τριμελή επιτροπή που απαρτίζεται από τακτικά Μέλη του Συλλόγου, η οποία εκλέγεται ανά τριετία μαζί με το Διοικητικό Συμβούλιο. Οι δύο πρώτοι επιλαχόντες από τους υποψηφίους θεωρούνται αναπληρωματικά μέλη της επιτροπής.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή συγκροτείται σε σώμα μέσα σε ένα δεκαπενθήμερο από την εκλογή της και αποτελείται από τον Πρόεδρο, ο οποίος και την εκπροσωπεί τον Γραμματέα και ένα μέλος.

Η Εξελεγκτική επιτροπή ελέγχει τις πράξεις του Ταμία και έχει το δικαίωμα να εξετάζει τα βιβλία του Σωματίου, που έχουν σχέση με την οικονομική διαχείριση και να ζητεί την επίδειξη των παραστατικών του ταμείου και του χρηματικού ταμειακού υπολοίπου. Στον έλεγχο αυτόν μπορεί η Εξελεγκτική Επιτροπή να προβαίνει τουλάχιστον μία φορά κατ' έτος, υπό την προϋπόθεση ότι θα ειδοποιήσει τον Ταμία πριν από πέντε (5) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες.

Η Εξελεγκτική Επιτροπή ενημερώνει την Γενική Συνέλευση και έχει την δυνατότητα να ζητήσει την έκτακτη σύγκληση αυτής σε περίπτωση αδικαιολόγητης άρνησης του Ταμία να υποστεί έλεγχο των ταμειακών πράξεων και προς τούτο επιδίδει αίτηση προς το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την επίδοση της αίτησης με τα θέματα ημερήσιας διάταξης που περιλαμβάνονται στην αίτηση.

Το Διοικητικό Συμβούλιο φροντίζει να θέτει έγκαιρα στην διάθεση της Εξελεγκτικής Επιτροπής όλα τα οικονομικά στοιχεία της χρήσεως που έληξε. Η Εξελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στην Γενική Συνέλευση λεπτομερή έκθεση του πορίσματος ελέγχου και προτείνει ή όχι την απαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου από κάθε ευθύνη.

Σε περίπτωση παραίτησης της Εξελεγκτικής Επιτροπής, πριν την λήξη της θητείας της, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση με μόνο θέμα την ανάδειξη νέας Εξελεγκτικής Επιτροπής για το διάστημα που υπολείπεται μέχρι την τακτική Γενική Συνέλευση.

Άρθρο 21°

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Για την τροποποίηση του Καταστατικού συγκαλείται Ειδική έκτακτη Γενική Συνέλευση, με μοναδικό θέμα την τροποποίηση του Καταστατικού. Κατά την Συνέλευση αυτή πρέπει να παρίσταται τουλάχιστον το ένα δεύτερο (1/2) των ταμειακώς εν τάξει μελών και να ψηφίσουν υπέρ της τροποποίησης τα τρία τέταρτα (3/4) των παρόντων. Κατά την ειδική αυτή και έκτακτη Γενική Συνέλευση συζητείται η πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου για τις διατάξεις που πρόκειται να τροποποιηθούν, μπορεί όμως να συζητηθεί οποιαδήποτε πρόταση οποιουδήποτε μέλους του Σωματείου. Σε περίπτωση που δεν επιτευχθεί απαρτία κατά την ειδική αυτή συνεδρίαση, αυτή επαναλαμβάνεται μέσα σε δέκα πέντε (15) ημέρες, χωρίς να απαιτείται η αποστολή νέας πρόσκλησης.

Άρθρο 22°

ΔΙΑΛΥΣΗ

Διάλυση του Σωματείου επέρχεται με Δικαστική απόφαση ή με απόφαση Ειδικής έκτακτης Γενικής Συνέλευσης. Σύγκληση Ειδικής έκτακτης Γενικής Συνέλευσης με θέμα την διάλυση του Σωματείου επιτρέπεται εφόσον απομείνουν είκοσι (20) τακτικά μέλη ή ζητήσουν εγγράφως τούτο τα τρία τέταρτα (3/4) των ταμειακώς εν τάξει μελών. Και στις δύο περιπτώσεις συγκαλείται Ειδική έκτακτη Γενική Συνέλευση με μοναδικό θέμα την διάλυση. Η Ειδική Συνέλευση αυτή βρίσκεται σε απαρτία όταν παρίστανται τα 2/3 των τακτικών και ταμειακώς εν τάξει μελών και αποφασίζει με πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.

Σε περίπτωση διάλυσης η Γενική Συνέλευση θα αποφασίσει πού θα περιέλθει η περιουσία του Σωματείου.

Άρθρο 23°

ΑΚΙΝΗΤΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Η ακίνητη περιουσία του Σωματείου μπορεί να εκποιηθεί στο σύνολό της ή εν μέρει μόνο για την επιδίωξη ευρύτερου εκδρομικού, τουριστικού, κοινωνικού, εκπαιδευτικού σκοπού ή για την καλύτερη εξυπηρέτηση των σκοπών του Σωματείου, πάντοτε ύστερα από απόφαση Ειδικής Γενικής Συνέλευσης και με την πλειοψηφία που ορίζεται στο προηγούμενο άρθρο.

Άρθρο 24°

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Η σφραγίδα του Συλλόγου είναι κυκλική, στην περίμετρο της αναγράφει την επωνυμία του Σωματείου, στο μέσον, δε, απεικόνιση κλάδου ελιάς (εκφράζοντας τη φύση και τον πολιτισμό).

ΑΡΧΗΓΟΙ ΕΚΔΡΟΜΩΝ

Αρχηγοί εκδρομών και πεζοπορικών αναβάσεων ορίζονται από τους εφόρους των τμημάτων με έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου και πρέπει να είναι άτομα που να γνωρίζουν καλά την διαδρομή και τις λεπτομέρειες της εκδρομής.

Αυτοί είναι επικεφαλής της εκδρομής, συγκεντρώνουν τις δηλώσεις συμμετοχής, εφαρμόζουν τον κανονισμό εκδρομών και το πρόγραμμα αυτών και σε αυτούς υπακούουν τα άτομα που μετέχουν στην εκδρομή. Οι αρχηγοί των εκδρομών εισπράττουν από τους εκδρομείς το δικαίωμα συμμετοχής των στην εκδρομή και είναι υποχρεωμένοι μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την πραγματοποίηση της εκδρομής να καταθέτουν στο ταμείο του Σωματείου το καθαρό προϊόν της εκδρομής, αφού συντάξουν σχετική εκκαθάριση, μαζί με τα σχετικά παραστατικά εξόδων της εκδρομής.

Ο αρχηγός εκδρομής ή ο υπεύθυνος εκδήλωσης για την οποία απαιτείται καταβολή τιμήματος συμμετοχής απαλλάσσεται από αυτήν.

Όταν σε εκδρομή αρχηγός είναι μη μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου είναι απαραίτητη η παρουσία μέλους αυτού με το οποίο ο αρχηγός θα είναι σε διαρκή επαφή για την αντιμετώπιση τυχόν δυσχερειών ή προβλημάτων της εκδρομής.

Άρθρο 25ο

Κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από το παρόν Καταστατικό ρυθμίζεται από το Δ.Σ., ύστερα από έγκριση της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με την κειμένη Νομοθεσία.

Άρθρο 26ο

Το παρόν καταστατικό αποτελείται από 26 άρθρα οποτελεί τροποποίηση του με αριθμό μητρώου 29620 καταστατικού και αναγνωρισμένο από την υπ αριθμόν 3/2013 δικαστικής αναγνώρισης του Ειρηνοδικείου Νέας Ιωνίας, εγκρίθηκε σήμερα από την Γενική Συνέλευση του Σωματείου και ισχύει, όπως τροποποιήθηκε, από την εγγραφή του στο τηρούμενο βιβλίο σωματείων Ειρηνοδικείου Νέας Ιωνίας.

Ν.Φιλαφέλφεια-Ν.Χαλκηδόνα, 30/12/18

Ο Πρόεδρος της Γεν.Συνέλευσης

Η Γραμματέας της Γεν.Συνέλευσης

Χρυσή Χαρα
Χρυσή Χαρα

Χρυσή Χαρα
Χρυσή Χαρα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΗ ΕΝΩΣΗ - ΑΡΩΜΕΝΟΙ
ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ - ΦΥΣΙΟΛΑΤΡΙΚΟΣ
ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ
ΠΛ. ΠΡΟΣΚΟΠΩΝ ΑΙΔΙΝΙΟΥ 7,
ΕΡΓ. ΚΑΤΟΙΚΙΕΣ - Ν. ΦΙΛΑΔΕΛΦΕΙΑ
ΑΦΜ: 997736779 - ΔΟΥ: Ν. ΙΩΝΙΑΣ



CONFIDENTIAL



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ**

**ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ**

Το παρόν καταστατικό του/της ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **ΟΑΣΗ-ΔΡΩΜΕΝΟ** κατατέθηκε σ' εμάς στις 18-11-2019 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ με Αριθμό Μητρώου Α.Μ. 29620 και με την υπ' αριθμ. 14/06-05-2019 Διάταξη στο ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΝΕΑΣ ΙΩΝΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ, 18-11-2019

Ο/Η Γραμματέας



ΡΟΒΟΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΘΗΝΑ, 18/11/2019

Ο/Η Γραμματέας



ΡΟΒΟΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ